



**КОМИ РЕСПУБЛИКАС АЙӖЗӖС ВЕЛӖДАН МИНИСТЕРСТВО
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

**Визинса филиал «Коми республикаса агропромышленной техникум»
уджсикасӧ велӖдан канму учреждение**

**Визингский филиал государственного профессионального образовательного учреждения
«Коми республиканский агропромышленный техникум»
(Визингский филиал ГПОУ «КРАПТ»)**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ «КРАПТ»

С.С. Савинова

2014 год

**Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих
по профессии**

**35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного
производства**

Подготовка – базовая

очная

**с. Визинга
2014г.**

Структура программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного
производства**

Характеристика подготовки профессии

- 1.1. Реализуемая образовательная программа СПО
- 1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС
- 1.3. Общая характеристика ППКРС
 - 1.3.1. Нормативные сроки освоения программы
 - 1.3.2. Требования к поступающим
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
 - 2.3. Основные виды профессиональной деятельности
3. Требования к результатам освоения ППКРС
 - 3.1. Общие компетенции
 - 3.2. Профессиональные компетенции,
3. Базисный учебный план
 - 3.1. Базисный учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
4. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик
 - 4.1. Дисциплины общеобразовательного цикла
 - 4.2. Дисциплины общепрофессиональный цикл
 - 4.3. Профессиональные модули
 - 4.4. Учебная практика
 - 4.5. Производственная практика
5. Материально-техническое обеспечение ППКРС
 - 5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
 - 5.2. Кадровое обеспечение реализации ППКРС
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС
6. Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общекультурных и социально- личностных компетенций выпускника
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППКРС
 - 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
 - 7.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников.
 - 7.2.1.Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

1. Характеристика подготовки по профессии

1.1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (далее ППКРС) среднего профессионального образования **35.01.13 (110800.02)**

Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства, реализуемая Визингским Коми республиканским агропромышленным техникумом представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу учебной и производственной практики, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС СПО по профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства**

Нормативно - правовую базу разработки ППКРС по профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства**

составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ.
- Положение о ГПОУ «КРАПТ»
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования СПО по профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства** утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 740 от 02 августа 2013 г., зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г. регистрационный № 29506
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России:
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования».
- Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с

федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализуемых программы общего образования.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы.

1.3. Общая характеристика программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства**

1.3.1 Сроки получения СПО по профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства** в очной форме обучения и соответствующей квалификации

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения
среднего общее образование	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования	10 месяцев
основное общее образование	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля	2 года 5 месяцев

Срок получения среднего профессионального образования по ППКРС в очной форме обучения составляет 43 недели, в том числе:

Обучение по учебным циклам и разделу "Физическая культура"	20 недель
Учебная практика	19 неделя
Производственная практика	

Промежуточная аттестация	1 неделя
Государственная итоговая аттестация	1 неделя
Каникулы	2 неделя
Итого	43 недели

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
1	2	3		4	5	6	7
I курс	37	2	-	1	-	12	52
II курс	32	4	3	1		12	52
III курс	8	2	8	1	1	2	22
Всего	77	8	11	3	1	26	126

Рекомендуемый перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) при формировании ППКРС:

предусмотрено освоение всех вышеуказанных профессий.

Сроки получения СПО по ППКРС независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной форме обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более чем на 6 месяцев.

1.3.2. Требования к поступающим

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;

- документ об образовании более высокого уровня.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур; эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: тракторы, самоходные сельскохозяйственные машины; прицепные и навесные устройства; оборудование животноводческих ферм и комплексов; механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-техническое оборудование сельскохозяйственного назначения; автомобили категории "С"; инструменты, оборудование, стационарные и передвижные средства для монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования; технологические процессы монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования; сырье и сельскохозяйственная продукция; технологические операции в сельском хозяйстве.

2.3. Обучающийся по профессии Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства готовится к следующим видам деятельности:

2.3.1. Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования.

2.3.2. Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования.

2.3.3. Транспортировка грузов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

3.2.1. Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов в организациях сельского хозяйства.

ПК 1.2. Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.

ПК 1.3. Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм.

ПК 1.4. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.

3.2.2. Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 2.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.

ПК 2.2. Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.

ПК 2.3. Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.

ПК 2.4. Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.

ПК 2.5. Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.

ПК 2.6. Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.

3.2.3. Транспортировка грузов.

ПК 3.1. Управлять автомобилями категории "С".

ПК 3.2. Выполнять работы по транспортировке грузов.

ПК 3.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК 3.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.

ПК 3.5. Работать с документацией установленной формы.

ПК 3.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

3. Базисный учебный план

Утверждаю
Директор ГПОУ «КРАПТ»

_____ С.С. Савинова

«_____» _____ 2013 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии
110800.02 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства
государственного профессионального образовательного учреждения
«Коми республиканский агропромышленный техникум»

Квалификация:

слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования
тракторист – машинист сельскохозяйственного производства
водитель автомобиля

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 2 года и 5 мес.

На базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования технический

План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка (час.)				Распределение обязательной аудиторной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			максимальная	самостоятельная учебная работа	обязательная		1 курс		2 курс		3 курс	
					всего занятий	в том числе лаб. и практич.	1 сем 17 нед	2 сем 22 нед	3 сем 17 нед	4 сем 22 нед	5 сем 16 нед	6 сем 2 нед
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	14	15
0.00	Общеобразовательный цикл	0/8ДЗ/ЗЭ	2529	828	1701	900	512	612	316	261	0	0
ОДБ.01	Русский язык	, -, Э	117	39	78	36	36	42				
ОДБ.02	Литература	, -, -, ДЗ	293	98	195	54	44	63	44	44		
ОДБ.03	Иностранный язык	, -, -, ДЗ	234	78	156	72	34	46	34	42		
ОДБ.04	История	, -, -, ДЗ	175	58	117	54	50	67				
ОДБ.05	Обществознание (включая экономику и право)	, -, -, ДЗ	234	78	156	72	46	48	62			
ОДБ.06	Химия	, -, -, ДЗ	117	39	78	30	48	30				
ОДБ.07	Биология	, -, ДЗ	117	39	78	30	48	30				
ОДБ.12	Физическая культура	з, з, з, з, дз	302	86	216	216	46	50	52	68		
ОДБ.13	Основы безопасности жизнедеятельности	, -, дз	105	35	70	48			24	46		
ОДП.14	Математика	, -, -, Э	442	147	295	144	86	90	58	61		
ОДП.15	Информатика и ИКТ	, -, -, ДЗ	135	45	90	60		48	42			
ОДП.16	Физика	, -, Э	258	86	172	84	74	98				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0з/4ДЗ/0э	348	116	232	108	100			100	32	
ОП.01	Основы технического черчения	ДЗ	75	25	50	24	50					
ОП.02	Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	ДЗ	75	25	50	24	50					
ОП.03	Техническая механика с основами технических измерений	ДЗ	75	25	50	18				50		
ОП.04	Основы электротехники	ДЗ	75	25	50	18				50		
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности		48	16	32	24					32	
П.00	Профессиональный цикл		1882	399	1483	1052		180	296	431	504	72
ПМ.00	Профессиональные модули	0з/7дз/4э	1882	399	1483	1052		180	296	431	504	72
ПМ.01	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и	0з/3дз/2э	1315	294	1021	702		58	188	362	341	72

	оборудования											
МДК.01.01	Технология механизированных работ в сельском хозяйстве	ДЗ	246	82	164	60		58	106			
МДК.01.02	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования	Э	637	212	425	210			82	254	89	
УП.01	Учебная практика	ДЗ	180	0	180	180				108	72	
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	252	0	252	252					180	72
ПМ.02	Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования	2ДЗ/1Э	255	25	230	198		122	108			
МДК.02.01.	Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования	ДЗ	75	25	50	18		50				
УП.02	Учебная практика		72	0	72	72		72				
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	108	0	108	108			108			
ПМ.03	Транспортировка грузов	0з/2дз/1э	312	80	232	152				69	163	
МДК.03.01	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории "С"	ДЗ	240	80	160	80				33	127	
УП.03	Учебная практика		36	0	36	36				36		
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	36	0	36	36					36	
ФК.00	Физическая культура	3, ДЗ	60	20	40	40					40	
Всего		0з/19дз/7э	4819	1363	3456	2100	612	792	612	792	576	72
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация											1 неделя
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 250 часов) Государственная (итоговая) аттестация: Выпускная квалификационная работа				дисциплин и МДК	всего	2772	612	720	504	648	288	0
				учебной практики		288		72		144	72	
				производств. практики		396			108		216	72
				экзамен		7	0	2	1	1	3	0
				дифф.зач.		19	2	4	4	5	3	1
				зач.		0						

4. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

№ п/п	Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик
0.00	Общеобразовательный цикл
ОДБ.01	Русский язык
ОДБ.02	Литература
ОДБ.03	Иностранный язык
ОДБ.04	История
ОДБ.05	Обществознание (включая экономику и право)
ОДБ.06	Химия
ОДБ.07	Биология
ОДБ.12	Физическая культура
ОДБ.13	Основы безопасности жизнедеятельности
ОДП.14	Математика
ОДП.15	Информатика и ИКТ
ОДП.16	Физика
ОП.00	Общепрофессиональный цикл
ОП.01	Основы технического черчения
ОП.02	Основы материаловедения и технология общеслесарных работ
ОП.03	Техническая механика с основами технических измерений
ОП.04	Основы электротехники
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ПМ.01	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования
ПМ.02	Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования
ПМ.03	Транспортировка грузов
	Учебная практика
	Производственная практика

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства** практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно в несколько периодов (блоками).

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики отдельно и закреплены в соответствующих нормативных документах.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практика закрепляет компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогает приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжает формировать общие и профессиональные компетенции обучающихся.

Организацией практики занимается старший мастер, во взаимодействии с работодателями. При организации практик руководствуются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы».

Содержание всех видов практики определяется программой, которая устанавливает дидактически обоснованную последовательность процесса формирования общих и профессиональных компетенций студентов в соответствии со спецификой специальности. Организация учебной и производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Учебная практика является частью трех профессиональных модулей: «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта», «Транспортировка грузов и перевозка пассажиров», «Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами». Целью является подготовка к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, ознакомление с целями, задачами, содержанием, структурой, условиями и другими особенностями профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства**.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами;
- выполнения ремонта деталей автомобиля;
- снятие и установки агрегатов и узлов автомобиля;
- использования диагностических приборов и технического оборудования;
- выполнения регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей;

уметь:

- выполнять метрологическую поверку средств измерений;
- выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ;
- снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля;
- определять неисправности и объем работ по их устранению и ремонту;
- определять способы и средства ремонта;
- применять диагностические приборы и оборудование;
- использовать специальный инструмент, приборы, оборудование; оформлять учетную документацию;

знать:

- средства метрологии, стандартизации и сертификации;
- основные методы обработки автомобильных деталей;
- устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей;
- назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей;
- технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов;
- виды и методы ремонта;
- способы восстановления деталей.

Транспортировка грузов и перевозка пассажиров.

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии НПО **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Техническое обслуживание, ремонт и управление автотранспортным средством; заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Управлять автомобилями категорий «В» и «С».

ПК 2.2. Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров.

ПК 2.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК 2.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.

ПК 2.5. Работать с документацией установленной формы.

ПК 2.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

Программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке водителей категорий «В» и «С» при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения практики.

В результате изучения учебной практики студент должен:

иметь практический опыт: управления автомобилями категорий «В» и «С»;

уметь: соблюдать Правила дорожного движения; безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях; уверенно действовать в нестандартных ситуациях; управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения; выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки; заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований; устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности; соблюдать режим труда и отдыха; обеспечивать прием, размещение, крепление и перевозку грузов, а также безопасную посадку, перевозку и высадку пассажиров; получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию; принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; соблюдать требования по транспортировке пострадавших; использовать средства пожаротушения;

знать: основы законодательства в сфере дорожного движения, Правила дорожного движения; правила эксплуатации транспортных средств; правила перевозки грузов и пассажиров; виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию; перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию; правила обращения с эксплуатационными материалами; требования, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; основы безопасного управления транспортными средствами; порядок оформления путевой и товарно-транспортной документации; порядок действий водителя в нестандартных ситуациях; комплектацию аптечки, назначение и правила применения входящих в ее состав средств; приемы и

последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; правила применения средств пожаротушения.

4.5. Производственная практика ориентирована на включение студента в профессиональную деятельность в качестве менеджера и осуществление им самостоятельной практической деятельности. Указанная практика представлена одним блоком, входящим в состав профессиональных модулей **«Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта»**, **«Транспортировка грузов и перевозка пассажиров»**, **«Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами»**.

Целью указанной практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, продолжение формирования общих и профессиональных компетенций на основе полученного практического опыта, подготовка к сдаче квалификационных экзаменов по окончании указанных профессиональных модулей.

Производственная практика является завершающим этапом подготовки специалиста и направлена на достижение следующих целей:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к итоговой государственной аттестации.

Образовательное учреждение обеспечивает студентов программами, методическими указаниями по прохождению практик; закрепляет руководителя практики из числа мастеров производственного обучения.

С места прохождения практики студенты получают характеристику. По окончании практики студенты готовят отчеты и аттестационные листы по практике.

Базы практик способствуют проведению практической подготовки студентов на высоком современном уровне. Объем практики по основной профессиональной образовательной программе в учебном плане соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта профессии. Вопросы о прохождении студентами практики систематически обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссиях, методического и педагогического советов.

Основными базами практик являются предприятия любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), органы государственного и муниципального управления г.Сыктывкара и Республики Коми.

Программы практик разрабатываются в соответствии с требованиями к ее организации, содержащимися в ФГОС СПО, Положении об организации практики студентов техникума, а также с учетом специфики подготовки выпускников по профессии.

Приобретению студентами навыков самостоятельного поиска практического материала, решения конкретных практических задач, развитию их творческих способностей, формированию умений и навыков по различным видам профессиональной деятельности способствует разработка индивидуальных заданий на период прохождения практик.

Перечень индивидуальных заданий с учетом специфики конкретных предприятий, а также перечень материалов, которые необходимо собрать для выполнения выпускной квалификационной работы, содержатся в программах производственной практики специальности.

5. Материально-техническое обеспечение ППКРС

5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, которые включают следующие ведущие отечественные журналы.

Обучающимся обеспечены возможности доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам библиотеки филиала Санкт-Петербургской лесной академии - Сыктывкарский лесной институт.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ППКРС

Реализация программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства** обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое профессиональное высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. В учебном процессе в подготовке по профессиональному циклу участвуют: педагогических работников 25 + 4 руководителя. (7 преподавателей, руководитель физвоспитания, преподаватель ОБЖ, соцпедагог, педагог-организатор, 11 мастеров, 3 воспитателя, Унгефуг, Елохина, Скоропутова, Бушева).

Высшее образование имеют-19 человек, среднее-профессиональное-10 человек.

высшая категория -2 человека, первая квалификационная категория- 12, вторая -2, соответствуют занимаемой должности -9, без категории (не аттестованы) -4 человека (Юркин АА, Попова НВ, Плешева ИВ, Туркина ЛЮ).

Половозрастной состав: мужчины-9, женщины-20.

2 внешних совместителя (Потапова ДВ, Кузнецов АА.)

№ № п/ п	наименование дисциплины	Ф.И.О.	образование	стаж работы		примеч ание
				всего	педагогический	
1	русский язык	Воробьева С.Ю.	высшее КГПИ	23	21	
2	спецдисциплины	Наумова Е.А.	высшее Волгоградский с/х институт	26	26	
3	спецдисциплины	Раевский М.Г.	высшее Ухтинский индустриальный институт	32	28	
4	спецдисциплины	Туркина Л.Ю.	высшее СГУ	36	12	
5	спецдисциплины	Рочева Е.А.	высшее Нижегородский институт	21	21	
6	химия	Копылова А.М.	высшее СГУ	39	38	
7	история	Пунегова Н.Н.	высшее Нижегородский институт	13	11	
8		Терентьев В.Ф.	высшее КГПИ	29	22	
9		Парначев И.Г.	высшее КГПИ	16	16	
10		Попова Н.В.	среднее профессиональное Педучилище № 2			
11		Плешева И.В.	среднее профессиональное Колледж культуры	25	19	
12		Унгефуг Г.В.	высшее КГПИ	20	20	
13		Скоропупова НА	высшее Ленинградский технологический институт	35	26	
14		Елохина Н.Б.	высшее Волгоградский с/х институт	26	26	
15		Бушева Р.А.	высшее КГПИ	40	40	
16		Попова А.М.	высшее КГПИ	34	12	
17		Яковлева Е.Ф.	высшее СГУ	26	22	
18		Юркина Г.Г.	высшее КГПИ	34	20	

педагогический персонал:

№ №	показатели	количество, человек
1	всего педагогических работников (25 + 4 рук)	29
	из них внутренние совместители	-
2	имеют квалификационные категории:	
	высшая	2
	первая	12
	вторая	2
	нет категории	4
3	уровень образования:	
	ВПО	19
4	за последние 5 лет прошли курсы повышения квалификации	17

преподаватели:

№№	показатели	количество, человек
1	всего педагогических работников	11
	из них внешние совместители	2
	внутренние совместители	-
2	имеют квалификационную категорию:	
	высшая	-
	первая	4
	соответствуют занимаемой должности	4
	нет категории (Туркина и 2 совместителя)	3
3	уровень образования	
	ВПО	9 + 2 совмт
	СПО	-
	НПО	-
4	за последние 5 лет прошли курсы повышения квалификации	6

мастера производственного обучения:

№№	показатели	количество, человек
1	всего педагогических работников	11
	из них внутренние совместители	-
2	имеют квалификационную категорию:	
	высшая	-
	первая	6
	соответствуют занимаемой должности (Горинова, Габов)	2
	вторая	2
	нет категории (Юркин)	1
3	уровень образования	
	ВПО	3
	СПО	8
	НПО	-
4	за последние 5 лет прошли курсы повышения квалификации	7

5.3. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС

Для проведения образовательного процесса имеются:

- учебные аудитории,
- компьютерный класса с доступом в Интернет по скоростному каналу;
- библиотека с читальным залом, оснащенный компьютерами с выходом в Интернет,
- столовая-лаборатория на 120 посадочных мест;
- актовый зал на 120 посадочных мест
- Спортзал
- Открытая спортивная площадка

Для реализации творческих способностей студентов в техникуме работает Досуговый центр, в структуру которого входят: театральная студия. Для физического развития и оздоровительной работы в филиале открыты спортивные секции по

волейболу, баскетболу, настольному теннису. Занятия проводятся в спортивных и тренажерном залах.

Все площади, участвующие в образовательном процессе принадлежат техникуму на праве оперативного управления. В техникуме созданы все необходимые условия для подготовки высококвалифицированных специалистов.

В образовательном процессе используется две локальных сети, с подключением к сети Интернет, обеспечивающих высокую оперативность и качество взаимодействия всех структурных подразделений колледжа.

Программное обеспечение техникума позволяет проводить тестирование обучающихся в режиме видеоконференций, видеолекций, тестирование и анкетирование в режиме реального времени.

Оборудование слесарной мастерской и рабочих мест мастерской:

- рабочие места по количеству студентов;
- станки: настольно-сверлильные, заточные;
- набор слесарных инструментов;
- приспособления;
- заготовки для выполнения слесарных работ.

Оборудование лаборатории «Технического обслуживания и ремонта автомобилей» и рабочих мест лаборатории:

- монтажные автомобили в сборе;
- агрегат технического обслуживания;
- узлы, агрегаты автомобилей;
- наборы инструментов, приспособлений;
- методические пособия.

Оборудование слесарной мастерской:

- рабочие места по количеству студентов;
- верстаки с тисками;
- станки: настольно-сверлильный, заточные, токарный, механические ножницы и др.;

- набор слесарных инструментов;
- приспособления;
- заготовки для выполнения слесарных работ.

Токарно-механический цех:

- рабочие места по количеству студентов в звене;
- станки: токарный, фрезерный, сверлильные, заточные, шлифовальные;
- гидравлический пресс;
- набор инструментов, приспособлений и заготовки.

6. Характеристики среды техникума, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

6.1. В техникуме разработана ***Концепция воспитательной работы, и Программа "Психолого-педагогического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в учебном процессе***, ежегодно составляется ***план*** воспитательной работы, в котором определены основные цели и задачи воспитательной деятельности. Структура планирования предусматривает дифференцированный подход к воспитанию.

Цели воспитательной деятельности:

всесторонне развитие личности и её индивидуальности, будущего конкурентоспособного рабочего (специалиста), обладающего профессиональной культурой, самостоятельностью, социальной активностью и гражданской позицией;

формирование добросовестного отношения к труду;

формирование здорового образа жизни, сознательного отношения к семье, ее традициям и принципам.

Задачи:

- ✓ Организовать единство процесса обучения и воспитания студентов
- ✓ Сформировать личность молодого рабочего, высококвалифицированного и конкурентоспособного
- ✓ Обеспечить готовность к участию в экономической, социальной, культурной и политической жизни студентов

6.2. Для реализации основных направлений воспитательной деятельности в техникуме действует организационно – управленческая структура, представленная на схеме. В неё входят социально- и психолого-педагогическая службы, учебно-воспитательное подразделение, являющиеся исполнительными органами.

Большое внимание уделяется работе классных руководителей и мастеров производственного обучения закрепленных за учебной группой в части планирования работы в группе с учетом особенностей формирования студенческого коллектива, а также изучению проблем, препятствующих реализации и составлению планирующей документации.

С целью развития воспитательной системы, повышения методического уровня классных руководителей, создания условий для их творческого и профессионального роста, для реализации программы воспитательной работы в техникуме работает ПЦК классных руководителей. Методической службой проводятся:

- ✓ теоретические и практические *семинары* классных руководителей по следующим темам: «Анализ воспитательной работы в колледже за предыдущий учебный год и задачи воспитательной работы на следующий учебный год», «Психолого-педагогическое сопровождение личности студента в условиях модернизации образования», «Организация работы классных руководителей и мастеров п/о с обучающимися из категории детей-сирот», «Психолого-педагогические аспекты профилактики девиантного поведения несовершеннолетних», «Роль классного руководителя и мастера п/о в формировании коллектива: проблемы и перспективы», «Роль самоуправления общежитием в социальной адаптации студентов»;

- ✓ работа ПЦК классных руководителей в целях повышения теоретического, научно-методического уровня профессиональной подготовки молодых педагогов по вопросам создания системы работы классного руководителя и основам технологии работы классного руководителя;

- ✓ систематизированы *методические рекомендации методические разработки* классных руководителей по организации учебно-воспитательного процесса в учебной группе, организации внеучебной воспитательной работы со студентами.

Для эффективной работы ПЦК на семинары приглашаются представители других учреждений и ведомств: инспектора ОВД, врачи центральной республиканской больницы, врачи психиатры из Центра реабилитации и т.д.

6.3. Студенческое самоуправление в Визингском филиале ГПОУ «КРАПТ» реализуется в соответствии с «Конвенцией о правах ребенка», действующим Законом «Об образовании Российской Федерации», Уставом техникума, Положением «О студенческом самоуправлении». Студенческое самоуправление включает в себя деятельность студенческого совета и самоуправление в учебных группах, а также работа студенческого совета проживающих в общежитии. Основной целью студенческого совета является формирование у студентов гражданской позиции, способности к труду и самореализации в условиях современного общества; создание условий для удовлетворения культурных, творческих и организационных потребностей студентов. Ежегодно проводятся

мероприятия «Выборы председателя студенческого Совета», «День самоуправления. Составляется план работы студенческого Совета на учебный год. На ежемесячных заседаниях студенческого совета происходит обмен информацией, анализируется участие студентов в техникумовских, городских, республиканских и российских мероприятиях, определяются новые приоритетные направления, решают возникающие проблемы, заслушиваются отчеты о деятельности в группах и общежитиях. В структуре самоуправления техникума выделен старостат, созданный с целью оперативного решения учебных и организационно-практических вопросов с участием студентов. Он состоит из старост учебных групп, является совещательным и консультативным органом.

Основными направления деятельности студенческого совета:

- ✓ *организационная работа* - сотрудничество с администрацией и педагогическим коллективом по организации культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы среди студентов; решение финансовых и административно-хозяйственных вопросов;

- ✓ *информационная деятельность* – работа в «Пресс-центре» техникума, выпуск информационных листов, выпуск внутритехникумской газеты «Время вперед», стендов, плакатов;

- ✓ *социальная работа* - организация внеурочной занятости студентов; организация деятельности трудовых стройотрядов в летний период;

- ✓ *культурно-массовая и спортивно-оздоровительная работа* - участие в мероприятиях по развитию творчества молодежи, проведение развлекательных вечеров, концертов и спортивно-массовых праздников с участием студентов.

Под руководством воспитателей в общежитиях работают «Совет общежития», которые планируют деятельность проживающих студентов в общежитии, осуществляют контроль за соблюдением правил проживания, организуют проведение «Дней самоуправления», смотров, конкурсов и т.д.

6.4. В целях формирования устойчивой положительной мотивации студентов к процессу обучения в техникуме, обеспечение ситуации успеха разработан **механизм стимулирования**. Согласно Положению «О стипендиальном обеспечении и иных формах материальной поддержки студентов» устанавливается повышенная стипендия тем студентам, кто учится на «хорошо» и «отлично». За особые успехи в образовательной, экспериментальной деятельности, за участие в различных мероприятиях, конкурсах, смотрах, соревнованиях обучающихся награждаются Почетными грамотами, благодарностями, им вручаются ценные призы, подарки, благодарственные письма родителям. Фотографии лучших обучающихся размещаются на Доску Почета. С 2013 года проводится конкурс «Лучший выпускник года».

6.5. Финансовая обеспеченность воспитательной работы с обучающимися.

В целях формирования устойчивой положительной мотивации обучающихся к процессу обучения в техникуме, обеспечение ситуации успеха разработан **механизм стимулирования**. Стипендия выплачивается из средств республиканского бюджета Республики Коми. Лучшие обучающиеся, имеющие хорошие показатели в учебной деятельности и принимающие активное участие в общественной деятельности являются номинантами на специальные стипендии Правительства Республики Коми.

6.6. Ученического профкома нет.

6.7. В техникуме постоянно расширяется **материально-техническая база**. Для повышения эффективности спортивно-массовой работы и реализации здоровьесберегающих технологий в техникуме функционирует **спортивный зал**, в которых имеется необходимый для занятий инвентарь, **тренажерный зал**, **теннисный зал**, **тренажерный зал**, **спортивная площадка**, **лыжная база**, стадион.

Для проведения общетехникумовских мероприятий, организации работы творческих объединений и кружков имеется соответствующая материально-техническая

база, которая включает *актовый зал* с профессиональным аудио-оборудованием, экраном для проекции, фото и видеоматериалов, *библиотека, читальный зал*.

6.8. В целях мониторинга воспитательной работы техникума проводятся *диагностические исследования* среди студентов. Кроме того, в рамках проведения психолого-педагогического сопровождения, ежегодно проводится диагностика уровня воспитанности обучающихся, уровня тревожности, уровня адаптации первокурсников: разработаны критерии оценки, вопросы анкет, позволяющие получить объективные данные об уровне воспитанности студентов, о результатах воспитательной деятельности, как классного руководителя, так и воспитательной системы техникума. Такие исследования позволяют строить методическую работу с педагогическим коллективом системно, с учетом целей и задач развития техникума, повышения внутренней культуры и классных руководителей и студентов, так же осознания необходимости профессионального роста со стороны классных руководителей. По итогам проведенных мероприятий проводится обязательный коллективный анализ на советах классных руководителей, проводятся Дни мастера, педагогические советы.

6.9. С целью развития духовных и творческих способностей студентов филиалтесно сотрудничает со спортивно-патриотическим клубом «Звезда», прикладного творчества «Волшебный клубок», юный тракторист В техникуме работают *спортивные секции* по следующим видам спорта: волейбол, мини-футбол, баскетбол, теннис.

В целях формирования устойчивой положительной мотивации студентов к процессу обучения в техникуме, обеспечение ситуации успеха разработан механизм стимулирования творческой, спортивной деятельности студентов.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППКРС по профессии 35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства

В соответствии с ФГОС СПО по профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства** и Положением о ГПОУ «КРАПТ» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППКРС профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства** осуществляется в соответствии с Положением о ГПОУ «КРАПТ», Порядком проведения промежуточной аттестации студентов.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по профессии 35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС по профессии **35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства** созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам и профессиональным модулям ППКРС (заданий для контрольных работ, вопросов для зачетов, тематики докладов, рефератов и т.п.).

- Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (профессиональным модулям) ППКРС (в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, комплексных экзаменов, курсовых работ и т.п.) и практикам.
- Вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана.
- Вопросы и задания к зачетам, дифференцированным зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.
- Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.
- Темы рефератов по дисциплинам и междисциплинарных курсов

Перечисленные фонды оценочных средств приводятся в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

7.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников

7.2.1. Государственная итоговая аттестация является завершающей частью обучения обучающихся.

Цель проведения государственной итоговой аттестации:

определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Задачи:

- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда, уточнение квалификационных требований конкретных работодателей;
- определение степени сформированности общих и профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести.

Государственная итоговая аттестация выпускников, обучавшихся по программам начального профессионального образования, проводится государственной экзаменационной комиссией по основной профессиональной образовательной программе по профессии 35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства и состоит из аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии 35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта;
- защита письменной экзаменационной работы;
- государственный экзамен.

Квалификационные испытания являются завершающей, обязательной и ответственной частью государственной итоговой аттестации выпускников.

7.2.2. Содержание, условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

7.2.2.1. Вид итоговой аттестации: выполнение выпускной практической квалификационной работы и государственного экзамена по профессии 35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства в пределах требований ФГОС СПО

Цель: выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности.

7.2.2.1.1. К выпускной практической квалификационной работе допускаются

обучающиеся, не имеющий академической задолженности успешно прошедшие промежуточную аттестацию по профессиональным модулям 01- 03 в полном объеме.

2.1.2. Перечень выпускных практических квалификационных работ

(Приложение 1).

2.1.3. Выпускная практическая квалификационная работа выполняется в учебно-производственных мастерских и лаборатории. Руководитель практики (мастер производственного обучения) своевременно подготавливает необходимое оборудование, рабочие места, продукты, инвентарь, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда, санитарных требований и гигиены. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, нормы времени, рабочего места.

2.1.4. Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии государственной экзаменационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол.

2.1.5. Государственный экзамен проводится в кабинете «Устройство и техническое обслуживание автомобиля». Преподаватель своевременно подготавливает необходимые таблицы, оборудование, рабочие места, материалы, документацию. Обучающимся сообщается время, порядок и условия сдачи государственного экзамена.

2.1.6. Компетенции, определенные к оцениванию выпускной практической квалификационной работы:

ПМ 01. «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта».

ПК 1.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов в организациях сельского хозяйства.

ПК 1.2. Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.

ПК 1.3. Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм.

ПК 1.4. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.

2.2.2. Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 2.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.

ПК 2.2. Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.

ПК 2.3. Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.

ПК 2.4. Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.

ПК 2.5. Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.

ПК 2.6. Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.

2.2.3. Транспортировка грузов.

ПК 3.1. Управлять автомобилями категории "С".

ПК 3.2. Выполнять работы по транспортировке грузов.

ПК 3.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК 3.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.

ПК 3.5. Работать с документацией установленной формы.

ПК 3.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования

2.2. Вид итоговой аттестации: защита письменной экзаменационной работы (далее ПЭР)

Цель: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

2.2.1. Срок проведения – последняя неделя января 201_ года согласно графику государственной итоговой аттестации.

2.2.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы аттестационной комиссии.

2.2.3. Тематика письменных экзаменационных работ разрабатывается преподавателями специальных дисциплин совместно с мастерами производственного обучения, рассматривается предметно-цикловой комиссией.

2.2.4. Закрепление тем письменных экзаменационных работ за обучающимися с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора техникума.

2.2.5. Тематика письменных экзаменационных работ по профессии 35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства

2.2.6. Письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций – заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию производственной практики, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии 35.01.13 (110800.02) Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства

2.3.7. Структура ПЭР:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть
5. Практическая часть
6. Заключение
7. Список источников и литературы
8. Приложения

Перечень вопросов, подлежащих разработке, определяется темой конкретной работы. В соответствии с Положением выпускная практическая работа должна содержать:

- описание разработанного технологического процесса выполнения выпускной практической квалификационной работы;
- краткое описание используемого оборудования, инвентаря, приспособлений;
- описание параметров режимов ведения процессов;
- экономический аспект;
- вопросы организации рабочего места и охраны труда.

2.2.8. Задание на письменную экзаменационную работу утверждается заместителем директора и выдается обучающимся за 6 (шесть) месяцев до начала государственной

итоговой аттестации.

2.2.9. В период подготовки письменных экзаменационных работ в кабинете спецдисциплин оформляется стенд «В помощь выпускнику».

2.2.10. Готовая письменная ПЭР передается руководителю работы для подготовки письменного отзыва в срок, определенный приказом директора техникума.

2.2.11. Руководитель письменной экзаменационной работы – в срок до 16 января 201_ года проверяет выполненные учащимися письменные экзаменационные работы и представляет письменный отзыв, который должен включать:

- заключение о соответствии работы выданному заданию;
- оценку степени разработки основных разделов работы, оригинальность решений (предложений);
- оценку качества выполнения основных разделов работы;
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются;
- оценку степени самостоятельности выполнения работы обучающимся.

2.2.12. Полностью готовая письменная экзаменационная работа вместе с рецензией сдается обучающимся заместителю директора для окончательного контроля и подписи. Если работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите.

Отзывы в работу не подшиваются. Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения отзыва не допускается.

2.2.13. Выпускники, не выполнившие практическую экзаменационную работу, не допускаются к защите письменной экзаменационной работы.

2.2.14. Процедура проведения: подписанная заместителем директора письменная квалификационная работа лично представляется обучающимся аттестационной комиссии в день защиты. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. В выступлении обучающийся может использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в отзыве замечаниям и ответить на них.

Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании аттестационной комиссии.

В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы. После окончания защиты аттестационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты письменных экзаменационных работ с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником и присвоенного разряда по профессии.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении тарифного разряда по профессии и выдаче документа об уровне образования комиссия учитывает в комплексе и взвешенно оценивает:

- доклад обучающегося на защите письменной квалификационной работы;
- ответы на дополнительные вопросы;
- итоги успеваемости и посещаемости по предметам учебного плана;
- выполнение программы учебной и производственной практик;
- результаты выполнения выпускной практической квалификационной работы.

Критерии оценки письменных экзаменационных работ:

- актуальность темы и соответствие ее современным требованиям;
- полнота изложения теоретической и практической частей работы;
- правильность и полнота использования литературы и нормативных документов;
- качество доклада и ответов на вопросы при защите работы.

Критерии оценки защиты письменной экзаменационной работы.

Оценка «5» -«отлично» ставится, при условии, что экзаменуемый:

- логично изложил содержание своего ответа по теме, при этом выявленные знания примерно соответствовали объему и глубине их раскрытия в учебнике базового или профильного уровня.
- правильно использовал научную терминологию в контексте ответа;

- верно, в соответствии с темой характеризовал на базовом или профильном уровне основные технологические процессы, выделяя их существенные признаки;
- обнаружил умение подбирать материалы и средства труда в соответствии с целями деятельности;
- проявил умение оценивать экологические последствия применения различных технологий;

Не влияют на отметку незначительные неточности и частичная неполнота ответа при условии, что в процессе беседы аттестационной комиссии с экзаменуемым последний самостоятельно делает необходимые уточнения и дополнения.

Оценка «4» -«хорошо» ставится, если экзаменуемый допустил незначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание темы, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое – либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

Оценка «3» -«удовлетворительно» ставится, если при защите допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или экзаменуемый не смог показать необходимые умения.

Критерии оценки практических экзаменационных работ:

- организация рабочего места;
- качество выполненных работ (соответствие требованиям стандарта);
- подготовка к работе (сырья, оборудования);
- соблюдение технологического процесса;
- соблюдение правил по безопасности труда;
- соблюдение санитарии и личной гигиены;
- правильность выполнения трудовых приёмов;
- умение пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями;