Министерство образования Республики Коми

Государственное профессиональное образовательное учреждение

«Коми республиканский агропромышленный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор С.С.Савинова

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования

Специальность

**190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

Подготовка **– базовая**

Квалификация - **техник**

 Форма обучения - **заочная**

Выльгорт 2014

 **Структура основной профессиональной образовательной программы**

**по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

1. Характеристика подготовки специальности
	1. Реализуемая образовательная программа СПО
	2. Нормативные документы для разработки ОПОП
	3. Общая характеристика ОПОП
		1. Нормативные сроки освоения программы
		2. Требования к поступающим
			1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП
				1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников

Объекты профессиональной деятельности выпускников

* + - * 1. Требования к результатам освоения ОПОП

Основные виды профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции, общие компетенции

Базисный учебный план

Базисный учебный план

Календарный учебный график

Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Материально-техническое обеспечение ОПОП

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общекультурных и социально - личностных компетенций выпускника

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников.

7.2.1.Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

**1. Характеристика подготовки по специальности**

**Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) среднего профессионального образования по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**, реализуемая «Коми республиканским агропромышленным техникумом» представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу преддипломной практики, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по специальности 1190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

Нормативно - правовую базу разработки ОПОП по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта составляют:

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ.
* Положение о ГПОУ «КРАПТ»
* Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования СПО по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2010 г. № 184, зарегистрирован в Минюсте России 28.04.2010 г. № 17041.
* Нормативно-методические документы Минобрнауки России:
* Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования».
* Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской федерации, реализуемых программы общего образования.

• приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности **190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.**

**1.3.1. Нормативные сроки освоения программы по специальности** **190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.**

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательная база приема | Наименование квалификации базовой подготовки | Нормативный срок освоения ОПОП СПО |
| на базе среднего (полного) общего образования | Техник | 2 года 10 месяцев |
| на базе основного общего образования | 3 года 10 месяцев |

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 24 недель |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 недели |
| Государственная (итоговая) аттестация | 6 недель |
| Итого | 34 недель |

Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при ***заочной форме*** получения образования составляет ***3 года 10 месяцев*** в том числе***:***

**1.3.2. Требования к поступающим.**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;

-диплом о начальном профессиональном образовании;

-документ об образовании более высокого уровня.

1. **Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по
специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.**
2. **Характеристика профессиональной деятельности выпускников.**

**2.1.1.Область профессиональной деятельности выпускника:**

- организация и проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организация деятельности первичных трудовых коллективов.

**2.1.2.Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- автотранспортные средства;

- техническая документация;

- технологическое оборудование для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств;

- первичные трудовые коллективы.

1. **Требования к результатам освоения ОПОП**

**2.2.1. Основные виды профессиональной деятельности выпускника:**

- Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

**-**Организация деятельности коллектива исполнителей.

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

 **2.2.2. Компетенции выпускника ОПОП СПО по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.**

Техник должен обладать **общими компетенциями,** включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Техник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта:

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

2. Организация деятельности коллектива исполнителей:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

***БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН***

по специальности среднего профессионального образования

**190631 Техническое обслуживание и ремонт**

**автомобильного транспорта**

основная профессиональная образовательная программа

среднего профессионального образования **базовой подготовки**

Квалификация: Техник

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе

среднего (полного) общего образования – 2 года 10 месяцев

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы | Время в неделях | Макс.учебная нагрузка обучающегося, час. | Обязательная учебная нагрузка | Рекомендуе-мый курс изуче-ния |
| Всего | В том числе |
| лабор. и практ. занятий | курсов.работа (проект)  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | **Обязательная часть циклов ОПОП** | **58** | **3132** | **2088** | ***1170*** | ***60*** |  |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** |  | **642** | **428** | ***330*** |  |  |
| ОГСЭ.01 | Основы философии  |  |  | 48 |  |  | *1* |
| ОГСЭ.02 | История |  |  | 48 |  |  | *1* |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |  |  | 166 | *166* |  | *1-3* |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |  | 332 | 166 | *164* |  | *1-3* |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественно-научный цикл** |  | **198** | **132** | ***70*** |  |  |
| ЕН.01 | Математика |  |  |  |  |  | *1* |
| ЕН.02 | Информатика |  |  |  |  |  | *1* |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** |  | **2292** | **1528** | ***770*** | ***60*** |  |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** |  | **1095** | **730** | ***370*** |  |  |
| ОП.01 | Инженерная графика |  |  |  |  |  | *1* |
| ОП.02 | Техническая механика |  |  |  |  |  | *1* |
| ОП.03 | Электротехника и электроника |  |  |  |  |  | *1* |
| ОП.04 | Материаловедение |  |  |  |  |  | *1* |
| ОП.05 | Метрология стандартизация и сертификация |  |  |  |  |  | *2* |
| ОП.06 | Правила и безопасность дорожного движения |  |  |  |  |  | *2-3* |
| ОП.07 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |  |  |  |  |  | *3* |
| ОП.08 | Охрана труда |  |  |  |  |  | *1-2* |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |  |  | 68 |  |  | *1-2* |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |  | **1197** | **798** | ***400*** | ***60*** |  |
| **ПМ.01** | **Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта** |  |  |  |  |  | *1-3* |
| МДК.01.01 | Устройство автомобилей |  |  |  |  |  | *1-2* |
| МДК. 01.02 | Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта |  |  |  |  |  | *2-3* |
| **ПМ.02** | **Организация деятельности коллектива исполнителей** |  |  |  |  |  | *3* |
| МДК.02.01 | Управление коллективом исполнителей |  |  |  |  |  | *3* |
| **ПМ.03** | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** |  |  |  |  |  |  |
|  | Вариативная часть циклов ОПОП | **25** | **1350** | **900** | ***300*** |  |  |
|  | **Всего по циклам** | **83** | **4482** | **2988** | ***1470*** | ***60*** |  |
| **УП.00** | **Учебная практика**  | **26** |  | **936** |  |  |  |
| **ПП.00** | **Производственная практика (практика по профилю специальности)**  |  |
| **ПДП.00** | **Производственная** **практика (преддипломная практика)** | **4** |  |  |  |  |  |
| **ПА.00** | **Промежуточная аттестация** | **5** |  |  |  |  |  |
| **ГИА.00** | **Государственная (итоговая) аттестация** | **6** |  |  |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 |  |  |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 |  |  |  |  |  |
| **ВК.00** | **Время каникулярное** | **23** |  |  |  |  |  |
| **Всего** | **147** |  |

 Утверждаю

 Директор ГПОУ «КРАПТ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.С.Савинова/

 10 декабря 2013 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

основной профессиональной образовательной программы

среднего профессионального образования

Государственного профессионального образовательного учреждения

 «Коми республиканский агропромышленный техникум»

специальности среднего профессионального образования

**190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

по программе базовой подготовки

 Квалификация: Техник

 Форма обучения – заочная

 Нормативный срок обучения

по заочной форме обучения – 3 года 10 мес.

 на базе среднего (полного) общего образования

**3. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов | Распределение по семестрам | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | Обязательная учебная нагрузка по заочной форме обучения |  Распределение обязат. нагрузки по курсам и семестрам  |
| всего | в том числе | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| зачет, дифференцирован. зачет, экзамен | домашние контр. работы курсовые проекты | максимальная | самостоятельная | обязательная по очной форме обучения | теоретическое обучение | лабораторные и практические занятия |  курсовой проект (работа) | теоретическое обучение | лабораторные и практические занятия | теоретическое обучение | лабораторные и практические занятия | теоретическое обучение | лабораторные и практические занятия | теоретическое обучение | лабораторные и практические занятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|   | **Обязательная часть циклов ОПОП** |  |  | **840** | **280** | **560** | **90** | **32** | **58** | **0** | **32** | **38** | **0** | **20** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **ОГСЭ.00**  | **Общий гуманитарный и социально-** | **4\1\-** | **2** | **642** | **214** | **428** | **60** | **16** | **44** | **0** | **16** | **24** | **0** | **20** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|   | **экономический цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |   |   |
| ОГСЭ.01. | Основы философии | з |   | 72 | 24 | 48 | **10** | 6 | 4 |   | 6 | 4 |   |   |   |   |   |   |
| ОГСЭ.02. | История | з | 1 | 72 | 24 | 48 | **10** | 6 | 4 |   | 6 | 4 |   |   |   |   |   |   |
| ОГСЭ.03.  | Иностранный язык | з/дз | 1 | 166 |   | 166 | **36** |   | 36 |   |   | 16 |   | 20 |   |   |   |   |
| ОГСЭ.04. | Физическая культура | з |   | 332 | 166 | 166 | **4** | 4 |   |   | 4 |   |   |   |   |   |   |   |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественно-** | **-\2\-** | **0** | **198** | **66** | **132** | **30** | **16** | **14** | **0** | **16** | **14** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 |
|   | **научный цикл** |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ЕН.01. | Математика | дз |   | 90 | 30 | 60 | **12** | 6 | 6 |   | 6 | 6 |   |   |   |   |   |   |
| ЕН.02. | Информатика | дз |   | 108 | 36 | 72 | **18** | 10 | 8 |   | 10 | 8 |   |   |   |   |   |   |
| **П.00** |  **Профессиональный цикл** |  |  | **3642** | **1214** | **2428** | **172** | **84** | **88** | **0** | **0** | **44** | **48** | **36** | **4** | **4** | **4** | **4** |
| **ОП.00** |  **Общепрофессиональные дисциплины** | **2\2\5** | **7** | **1095** | **365** | **730** | **172** | **84** | **88** | **0** | **0** | **44** | **48** | **36** | **4** | **4** | **4** | **4** |
| ОП.01. | Инженерная графика | дз | 1 | 150 | 50 | 100 | **24** |   | 24 |   |   | 24 |   |   |   |   |   |   |
| ОП.02. | Техническая механика | э | 1 | 192 | 64 | 128 | **30** | 18 | 12 |   | 18 | 12 |  |  |   |   |  |  |
| ОП.03. | Электротехника и электроника | э | 1 | 150 | 50 | 100 | **22** | 10 | 12 |   |   |   | 10 | 12 |   |   |   |   |
| ОП.04. | Материаловедение | э | 1 | 120 | 40 | 80 | **18** | 10 | 8 |  | 10 | 8 |   |   |  |  |   |   |
| ОП.05. | Метрология, стандартизация и сертификация | дз | 1 | 90 | 30 | 60 | **14** | 8 | 6 |   |   |   | 8 | 6 |   |   |   |   |
| ОП.06. | Правила безопасности дорожного движения | э | 1 | 195 | 65 | 130 | **30** | 18 | 12 |   |   |   | 18 | 12 |   |   |   |   |
| ОП.07. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | з |   | 48 | 16 | 32 | **8** | 4 | 4 |   |   |   |  |  |   |   | 4 | 4 |
| ОП.08. | Охрана труда | з |   | 48 | 16 | 32 | **8** | 4 | 4 |  |   |   |   |   | 4 | 4 |   |   |
| ОП.09. | Безопасность жизнедеятельности | э | 1 | 102 | 34 | 68 | **18** | 12 | 6 |   |   |   | 12 | 6 |   |   |   |   |
| **ПМ.00** |  **Профессиональные модули** |  |  | **2547** | **849** | **2634** | **386** | **178** | **160** | **48** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.01.** | **Техническое обслуживание и ремонт автротранспорта** | **-\1\10** | **10** | **1875** | **625** | **1790** | **300** | **148** | **128** | **24** | **0** | **0** | **0** | **0** | **20** | **52** | **24** | **30** |
| МДК. 01.01. | Устройство автомобилей | **э\э\э\э** | 6 | 1125 | 375 | 750 | **174** | 104 | 70 |  | 10 | 8 | 38 | 18 | 24 | 20 | 32 | 24 |
| МДК. 01.02. | Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | **дз\э\э\э** | 4,к.р. | 750 | 250 | 500 | **126** | 44 | 58 | **24** |  |  |   |   | 20 | 52 | 24 | 30 |
| УП.01 | *Учебная практика* |  |  |  |  | *432* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
| ПП.01 | *Производственная практика* |  |  |  |  | *108* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
| **ПМ.02.** | **Организация деятельности коллектива исполнителей** | **-\2\1** | **2** | **510** | **170** | **448** | **78** | **28** | **26** | **24** | **0** | **0** | **0** | **0** | **20** | **16** | **10** | **32** |
| МДК. 02.01. | Управление коллективом исполнителей | э/дз | 2,к.р. | 510 | 170 | 340 | **78** | 28 | 26 | 24 |   |   |   |   | 20 | 16 | 10 | 32 |
| УП.02 | *Учебная практика* |  |  |  |  | *72* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП.02 | *Производственная практика* |  |  |  |  | *36* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.03** | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** | **1\-\-** |  | **162** | **54** | **396** | **8** | **2** | **6** |  |  |  |  |  |  |  | **2** | **6** |
| МДК 03.01 | Слесарь по ремонту автомобилей | з |   | 162 | 126 | 108 | **8** | 2 | 6 |   |   |   |   |   |   |   | 2 | 6 |
| УП.03 | *Учебная практика* |  |  |  |  | *216* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ПП.03 | *Производственная практика* |  |  |  |  | *72* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ПДП.00** | **Производственная (преддипломная ) практика**  | 4 недели |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ГИА.00** | **Государственная (итоговая) аттестация** | 6 недель |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |   |  |  |
|   | **ИТОГО** | **6\7\16** | **20+2к** | **4482** | **1494** | **2988** | **640** | **292** | **300** | **48** | **70** | **90** | **86** | **74** | **68** | **92** | **70** | **90** |
|  |  |  |  |  | ВСЕГО: | Изучаемых дисциплин и МДК | 8 |   | 6 |   | 4 |   | 5 |   |
| Консультации по изучаемым дисциплинам в течении года из расчета: |  | Зачетов | 4 |   |   |   | 1 |   | 2 |   |
|  - 4 часа в год на каждого студента |  | Дифференцированных зачетов |   | 3 |   | 2 |   | 1 |   | 1 |   |
|  |  |  |  |  | Экзаменов | 3 |   | 4 |   | 4 |   | 5 |   |
|  |  |  |  |  | Курсовых проектов |   |   |   |   | 1 |   | 1 |   |
|  |  |  |  |  | Домашних контрольных работ | 5 |   | 6 |   | 4 |   | 5 |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.График учебного процесса** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учебная (в нед.) | Сентябрь | 29.IX-2.XI | Октябрь | 27.X-2.XI | Ноябрь | Декабрь | Февраль | 23.II-1.III | Март | 30.III-5.IV | Апрель | 27.IV-3.V | Май | Июнь | 29.VI-5.VII | Июль | 27.VII-2.VIII | Август |
| 1 7 |  8 14  | 15 21 | 22 28 |  | 6 12 | 13 19 | 20 26 |  | 3 9 | 10 16 | 17 23 | 24 30 | 1 7 | 8 14 | 15 21 | 9 15 | 16 22 |  | 2 8 | 9 15 | 16 22 | 23 29 |  | 6 12 | 13 19 | 20 26 |  | 4 10 | 11 17 | 18 24 | 25 31 | 17 | 8 14 | 15 21 | 22 28 |  | 6 12 | 13 19 | 20 26 |  | 3 9 | 10 16 | 17 23 | 24 31 |  |  |
| 3 |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **::** | **::** | **::** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **::** | **::** | **::** |  |  |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| 4 |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  | **::** | **::** | **::** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **::** | **::** | **::** |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| 5 |   |   |  |  |  |  |  | **::** | **::** | **::** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **::** | **::** | **::** |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| 6 |   |   |   |   | **::** | **::** | **::** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **::** | **::** | **::** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **I** | **I** | **I** | **I** | **Ш** | **Ш** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Самостоятельное |  Производственная  |  |  | Лабораторно-экзаменационная | Подготовка к ГИА |  |  |  | Государственная (итоговая) аттестация |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | обучение |  |  | практика (преддипломная) cессия |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Х** |  |  |  |  |  |  | **::** |  |  |  |  |  | I |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | III |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **2.Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Производственная практика | Государственная (итоговая) аттестация | Всего (по курсам) |
| по профилю специальности | преддипломная |
| III курс | 6  |  |  |  | 6 |
| IV курс | 6 |  |  |  | 6 |
| V курс | 6 |  |  |  | 6 |
| VI курс | 6 |  | 4 | 6 | 16 |
| Всего | 24 | - | 4 | 6 | 34 |

**4.Перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик**

|  |  |
| --- | --- |
|   | **Обязательная часть циклов ОПОП** |
| **ОГСЭ.00**  | **Общий гуманитарный и социально-** |
|   | **экономический цикл** |
| ОГСЭ.01. | Основы философии |
| ОГСЭ.02. | История |
| ОГСЭ.03.  | Иностранный язык |
| ОГСЭ.04. | Физическая культура |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественно-** |
|   | **научный цикл** |
| ЕН.01. | Математика |
| ЕН.02. | Информатика |
| **П.00** |  **Профессиональный цикл** |
| **ОП.00** |  **Общепрофессиональные дисциплины** |
| ОП.01. | Инженерная графика |
| ОП.02. | Техническая механика |
| ОП.03. | Электротехника и электроника |
| ОП.04. | Материаловедение |
| ОП.05. | Метрология, стандартизация и сертификация |
| ОП.06. | Правила безопасности дорожного движения |
| ОП.07. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08. | Охрана труда |
| ОП.09. | Безопасность жизнедеятельности |
| **ПМ.00** |  **Профессиональные модули** |
| **ПМ.01.** | **Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта** |
| МДК. 01.01. | Устройство автомобилей |
| МДК. 01.02. | Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта |
| **ПМ.02.** | **Организация деятельности коллектива исполнителей** |
| МДК. 02.01. | Управление коллективом исполнителей |
| **ПМ.03** | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** |
| МДК 03.01 | Слесарь по ремонту автомобилей |
| **ПДП.00** | **Производственная практика (преддипломная )** |

**Программы учебной и производственной практик.**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта практика является обязательным разделом ОПОП. Предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная (преддипломная). Все виды практик, за исключением производственной (преддипломной) практики, реализуются обучающимися индивидуально. Преддипломная практика проводится после освоения ОПОП на предприятиях и организациях различных организационно - правовых форм собственности, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся и является завершающим этапом обучения. Практика закрепляет компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогает приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжает формировать общие и профессиональные компетенции обучающихся. Для качественного проведения практики назначаются руководители практики от учебного заведения и организации соответствующей профилю подготовки обучающихся. Преддипломная практика проводится для проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материала по дипломному проектированию. Аттестация по итогам производственной и преддипломной практики проводится на основании результатов подтвержденных документами соответствующих организаций. Организацией практики занимается заместитель директора по практическому обучению, во взаимодействии с работодателями. При организации практик руководствуемся приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы». Содержание всех видов практики определяется программой, которая устанавливает дидактически обоснованную последовательность процесса формирования общих и профессиональных компетенций студентов в соответствии со спецификой специальности.

По освоении программы практики обучающийся представляет отчет, по которому проводится собеседование. Обучающийся, имеющий стаж работы по профилю специальности или родственной ей, а также соответствующую рабочую профессию освобождается от прохождения практик, кроме производственной (преддипломной) практики. Организация учебной и производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Базы практик способствуют проведению практической подготовки студентов на высоком современном уровне. Объем практики по основной профессиональной образовательной программе в учебном плане соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности. Вопросы о прохождении студентами практики систематически обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссиях, методического и педагогического советов.

Основными базами практик являются предприятия любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), органы государственного и муниципального управления г.Сыктывкара и Республики Коми.

Программы практик разрабатываются в соответствии с требованиями к ее организации, содержащимися в ФГОС СПО, Положении об организации практики студентов техникума, а также с учетом специфики подготовки выпускников по специальности. Приобретению студентами навыков самостоятельного поиска практического материала, решения конкретных практических задач, развитию их творческих способностей, формированию умений и навыков по различным видам профессиональной деятельности способствует разработка индивидуальных заданий на период прохождения практик. Перечень индивидуальных заданий с учетом специфики конкретных предприятий, а также перечень материалов, которые необходимо собрать для выполнения выпускной квалификационной работы, содержатся в программах производственной практики специальности.

**5. Материально-техническое обеспечение ОПОП**

**5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно- методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

**5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП**

Реализация основной профессиональной образовательной программы специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое профессиональное высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. В учебном процессе в подготовке по профессиональному циклу участвуют 18 преподавателей, из них 14 преподавателей высшей категории, 3 преподавателя первой категории; 5 преподавателя имеют звание Почетный работник СПО РФ.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом | Фамилия И.О., должность по штатному расписанию | Образование | Ученая степень и ученое (почетное звание) |  |
| Стаж пед.работы | Основное место работы |
| всего | в т.ч.по преподавае-мой дисциплине |
| 1 | Основы философии | Гладышев В.П. | СГУ |  | 17 | 8 | КРАПТ |
| 2 | История | Гладышев В.П. | СГУ |  | 17 | 8 | КРАПТ |
| 3 | Иностранный язык | Безносикова Н.И.Чабанова В.Л. | КГПИКГПИ | -поч. раб СПО РФ | 2332 | 2332 | КРАПТКРАПТ |
| 4 | Физическая культра | Быков В.А. | КГПИ | поч. раб НПО РФ | 31 | 31 | КРАПТ |
| 5 | Математика | Филиппова Т.М. | КГПИ | поч. раб СПО РФ  | 38 | 38 | КРАПТ |
| 6 | Информатика | Косачева Т.И.Березкина Н.В. | КГПИКГПИ | поч. раб СПО РФ - | 3718 | 3718 | КРАПТКРАПТ |
| 7 | Инженерная графика | Масальцева Е.Н. | КГПИ |  | 12 | 12 | КРАПТ |
| 8 | Техническая механика | Масальцева Е.Н. | КГПИ |  | 12 | 12 | КРАПТ |
| 9 | Электротехника и электроника | Палев К.П. | Ленинградский сельхоз. институт |  поч. раб СПО РФ | 45 | 45 | КРАПТ |
| 10 | Материаловедение | Уляшева Л.Н. | Санкт-Петербург-ский госуниверси-тет, педколледж |  | 13 | 13 | КРАПТ |
| 11 | Метрология, стандартизацация и сертификация | Ортяков Л.Е. | Кировский сельхоз. институт |  | 5 | 5 | КРАПТ |
| 12 | Правила безопасности дорожного движения | Шкарубо В.М. | КГПИ |  | 21 | 21 | КРАПТ |
| 13 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Яранова Н.Б. | КГПИ, Современ-ный гуманитарный институт, Москва |  | 5 | 5 | КРАПТ |
| 14 | Охрана труда | Оплеснин В.В. | СГУ |  | 11 | 11 | КРАПТ |
| 15 | Безопасность жизнедеятельности | Чупров М.А. | ССХТ, педколледж |  | 12 | 12 | КРАПТ |
| 16 | Устройство автомобилей | Михалев М.Л.Ортяков Л.Е.Шкарубо В.М. | Кировский сельхоз. институтКировский сельхоз. институтКГПИ |  | 11521 | 11521 | КРАПТКРАПТКРАПТ |
| 17 | Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | Точилов В.А.Шкарубо В.М.Уляшева Л.М. | КГПИКГПИСанкт-Петербург-ский госуниверси-тет, педколледж |  | 402113 | 402113 | КРАПТКРАПТКРАПТ |
| 18 | Управление коллективом исполнителей | Михалев М.Л.Загребин В.П. | Кировский сельхоз. институтКировский сельхоз. институт |  | 1129 | 1126 | КРАПТКРАПТ |
| 19 | Слесарь по ремонту автомобилей | Ортяков Л.Е. | Кировский сельхоз. институт |  | 5 | 5 | КРАПТ |

**5.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП**

Образовательный процесс в техникуме организован в зданиях и помещениях общей площадью 6751,4 кв.м. предоставленных техникуму в оперативное управление.

В составе используемых помещений имеются:

* учебные аудитории,
* «Учебное кафе»;
* 4 компьютерных класса с доступом в Интернет по скоростному каналу;
* Конференц-зал, оснащенный компьютерами с выходом в сеть Интернет, интерактивной доской;
* библиотека с читальным залом, оснащенным компьютерами с выходом в сеть Интернет;
* столовая-лаборатория на 150 посадочных мест;
* фельдшерский пункт, оборудованный в соответствии с требованиями;
* актовый зал на 400 посадочных мест;
* три спортивных зала, тренажерный зал и лыжная база;
* открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
* стрелковый тир;
* столярный цех площадью 153,2 кв.м.

В техникуме созданы все необходимые условия для подготовки высококвалифицированных специалистов.

Для реализации творческих способностей студентов в техникуме работают технический кружки и кружки прикладного творчества: военно-спортивный клуб «Патриот», кружки прикладного творчества «Эмбур», «Выжигание по дереву», «Резьба по дереву», плетение из лозы и бересты, кружок по деревообработке, кружок «Юный тракторист», танцевальный, вокальный и театральный кружки.

Для физического развития и оздоровительной работы в техникуме открыты спортивные секции по волейболу, баскетболу, настольному теннису, мини-футболу. Занятия проводятся в спортивном и тренажерном залах.

На все помещения, используемые в учебном процессе имеются разрешения органов санитарно-эпидемиологической службы и надзора, государственного противопожарного надзора.

 Информационно-техническая база техникума составляет:

* 91 настольных компьютеров, из них все имеют доступ в Интернет;
* портативных компьютеров (ноутбук) – 12 шт;
* 34 лазерных принтера;
* 2 струйных принтера;
* 5 сканеров;
* 5 копировальных аппарата:
* 6 мультимедиапроекторов с настенными экранами;
* интерактивная доска;
* многофункциональные устройства - 10 шт.
* 6 телевизоров
* 2 видеомагнитофона
* 2 DVD, CD плейера
* 1 видеокамера
* 3 фотоаппарата.

В образовательном процессе используется одна локальная сеть, с подключением к сети Интернет, обеспечивающая высокую оперативность и качество взаимодействия всех структурных подразделений техникума.

Программное обеспечение техникума позволяет проводить тестирование обучающихся в режиме on-line и off-line, видеоконференции, видеолекции, тестирование и анкетирование в режиме реального времени.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Основы философии | Кабинет «Социально-экономических дисциплин». Телевизор, видеодвойка, настенный экран, видеокассеты по темам курса, плакаты. Контрольно-оценочные средства. | Оперативное управление |
| 2 | История | Кабинет «Истории». Видеодвойка, видеокассеты по темам курса, плакаты. Контрольно-оценочные средства. | Оперативное управление |
| 3 | Иностранный язык | Кабинет «Иностранного языка», ПК, телевизор, стенды, литература и словари в кабинете, презентации по темам курса, видеокассеты по темам курса.КОСы. | Оперативное управление |
| 4 | Физкультура | Спортивный зал, тренажерный зал. Канат, брусья, волейбольные и баскетбольные мячи, теннисные ракетки, столы для настольного тенниса, волейбольная сетка, ворота для мини-футбола. | Оперативное управление |
| 5 | Математика | Кабинет «Математики». Настенный экран, видеопроектор. | Оперативное управление |
| 6 | Информатика | Кабинет «Информатики». Персональные компьютеры,видеопроектор, переносной экран, ноутбук. Консультационно-правовая система «Консультант-Плюс», «1С:Предприятие», «Полигон». | Оперативное управление |
| 7 | Инженерная графика | Кабинет «Инженерной графики». Стенды, наборы геометрических тел, модели резьбовых соединений, модели зубчатых передач, редуктор червячный, конический, цилиндрический, чертежные приборы, штриховальный прибор, штангенциркули, угломер, радиусомеры, резьбомеры, линейки масштабные, типовые проекты, циркули, треугольники, транспортеры. | Оперативное управление |
| 8 | Техническая механика | Кабинет «Технической механики». Комплект плакатов, стендов, инструкционные карты, установка для определения центра тяжести плоской фигуры, установка для определения коэффициента трения скольжения, гидравлический пресс, установка для определения усадки пружины, модели механических передач, установка для статической балансировки, установка для определения прогиба балки, установка для определения критической силы сжатого стержня, цилиндрические, конические, червячные редукторы, соединение болтом, шпилькой, винтом, набор зубчатых колес, сварные и заклепочные соединения, подшипники, муфты, резьбомеры, радиусные шаблоны, микрометр, набор грузов. | Оперативное управление |
| 9 | Электротехника и электроника | Лаборатория «Электротехники и электроники». Стенды для выполнения работ, плакаты, осциллографы, демонстрационные стенды, комплекты учебно-лабораторного оборудования. | Оперативное управление |
| 10 | Материаловедение | Кабинет «Материаловедение, Устройство и ТО автомобиля» Комплект плакатов, ноутбук. мультимедиаплейер, контрольно-измерительные приборы, демонстрационные стенды, комплект учебно-лабораторного оборудования, стенды, плакаты, презентации по темам. | Оперативное управление |
| 11 | Метрология, стандартизацация и сертификация | Лаборатория «Метрологии, стандартизации и сертификации». Комплект плакатов, ГОСТы ЕСКД, контрольно-измерительные приборы, демонстрационные стенды, комплект учебно-лабораторного оборудования, стенды, плакаты, презентации по темам. | Оперативное управление |
| 12 | Правила безопасности дорожного движения | Кабинет «Управление транспортными средствами». Электронные стенды, знаки дорожного движения, компьютер, принтер, электронные учебники, презентации по темам, экзаменационные билеты и комментарии ПДД. | Оперативное управление |
| 13 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Кабинет «Правового обеспечения». ПК, принтер, кодексы, законы, плакаты, презентации по темам, контрольно-измерительные материалы, консультационно-правовая система «Консультант-Плюс». | Оперативное управление |
| 14 | Охрана труда | Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда». Телевизор, DVD плейер, проектор, настенный экран, видеокассеты по темам курса, плакаты, макеты. | Оперативное управление |
| 15 | Безопасность жизнедеятельности | Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда». Телевизор, DVD плейер, проектор, настенный экран, видеокассеты по темам курса, плакаты, макеты. | Оперативное управление |
| 16 | Устройство автомобилей | Кабинет «Технического обслуживания автомобилей» Компьютер, принтер, электронные учебники, комплект плакатов, демонстрационные стенды, комплект учебно-лабораторного оборудования, стенды, презентации по темам. Лаборатория «Автомобили»: агрегаты автомобилей ГАЗ-3307, ГАЗ-3309,ЗиЛ 130, КАМАЗ, Москвич. | Оперативное управление |
| 17 | Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | Лаборатория «Технического обслуживания и ремонта автомобилей». Электронные учебники, комплект плакатов, демонстрационные стенды, комплект учебно-лабораторного оборудования, стенды, презентации по темам, агрегаты автомобилей. | Оперативное управление |
| 18 | Управление коллективом исполнителей | Кабинет «Финансовой деятельности». ПК, стенды, презентации по темам курса, видеокассеты по темам курса. | Оперативное управление |
| 19 | Слесарь по ремонту автомобилей | Слесарный цех, токарно-механический цех, демонтажно-монтажная мастерская. Станки, слесарное оборудование, учебно-лабораторное, демонтажно-монтажное оборудование | Оперативное управление |

**6. Характеристики среды техникума, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

Целью воспитательной работы в техникуме в рамках ОПОП подготовки соответствующих специалистов является формирование универсальных (общих) социально- личностных, общекультурных, инструментальных и системных знаний и умений, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

В «Типовом Положении об образовательном учреждении среднего профессионального образования» РФ указывается, что воспитательные задачи реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной деятельности студентов и преподавателей.

Необходимость воспитания в учреждении СПО подтверждена государственными пра­вовыми актами. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» подчеркивает связь между образованием и воспитанием гражданина, как целостной социальной структуры, стремящейся к самосовершенствованию и преобразованию общества.

Главной целью воспитательной работы является подготовка конкурентоспособного специалиста среднего профессионального уровня, обладающего качествами и свойствами, востребованными на рынке труда, способного ставить и достигать личностно-значимые цели, способствующие развитию экономики страны. Доступность и демократичность образования для всех, кто в силу разных причин не может учиться на очном отделении. Возможность получить качественное общее и специальное образование, предусмотренное Федеральным Государственным учебным стандартом всем желающим любого возраста, как работающим, так и не работающим, в удобной форме и в свободное от работы время.

Воспитание в техникуме представляет собой важнейший способ социализации и адаптации молодого человека в постоянно меняющемся обществе. Воспитание как управление процессом социализации индивида заключается в процессе влияния на интеллектуальное, духовное, физическое и культурное развитие личности.

Воспитательная работа по заочной форме обучения направлена на реализацию следующих задач:

– создание условий для самореализации личности студентов, обеспечения ее права на профессиональное самоопределение;

– формирование правовых, социально-нравственных ориентиров личности студента с акцентом на общечеловеческие ценности - гуманизм, гражданственность, патриотизм, толерантность;

– формирование осознания взаимосвязи человека с природой и личной ответственности каждого за ее состояние;

*-* формирование у студентов способности к самообразованию, саморазвиртию и ориентации в современном информационном пространстве*.*

Воспитательная работа направлена на формирование профессионально - значимых личностных качеств выпускника, таких как коммуникативность, мобильность, целеустремленность, способность к творческим подходам в решении профессиональных задач, умение ориентироваться в нестандартных условиях и ситуациях, на позитивное отношение к своей профессии, на стремление к непрерывному личностному и профессиональному совершенствованию, способности разрешения конфликтов и т.д.

Вся воспитательная работа строится на основе концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.

 Основу воспитательной работы составляет учебный процесс. Четкий график занятий, как на уровне его организации, так и на уровне его выполнения, грамотная и согласованная работа сотрудников заочного отделения и старост групп по посещаемости студентами занятий, а также требовательность преподавателей к качеству усвоения учебного материала в сочетании с их личной увлеченностью преподаваемыми дисциплинами уже в первый год обучения задают студентам техникума исходные ориентиры в отношении к учебе.

На первом организационном собрании обязательно знакомим студентов с законодательством в области образования, Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями студента, работой библиотеки, здравпункта, с историей и традициями техникума, указываем на особенности заочного образования, предоставляем контактную информацию заочного отделения и администрации, рассказываем об особенностях предстоящего учебного семестра, знакомим с расписанием занятий, зачетов и экзаменов, даем рекомендации по выполнению межсессионных контрольных работ.

 Принимая во внимание территориальную удаленность студентов, на сайте техникума располагаем всю необходимую студентам  информацию – расписание консультаций в межсессионный период, объявления, нормативные документы, образцы выполнения контрольных работ, электронные варианты методических пособий.

**7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и Положением о ГПОУ «КРАПТ» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта осуществляется в соответствии с Положением о ГПОУ «КРАПТ», Порядком проведения промежуточной аттестации студентов.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по специальности **190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.**

 В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции:

* Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам и профессиональным модулям ОПОП (заданий для контрольных работ, вопросов для зачетов, тематики докладов, рефератов и т.п.).
* Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (профессиональным модулям) ОПОП (в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, комплексных экзаменов, курсовых работ и т.п.) и практикам.
* Вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана.
* Темы рефератов по дисциплинам учебного плана.
* Вопросы и задания к зачетам, дифференцированным зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.
* Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

Перечисленные фонды оценочных средств приводятся в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Для эффективной организации самостоятельной работы студентов заочной формы обучения преподаватели разработали учебно-методические комплексы по всем изучаемым дисциплинам, которые содержат конспекты лекций, презентации лекций, методические рекомендации для выполнения практических, лабораторных и контрольных работ, список рекомендуемой литературы, набор тестов различной сложности для контроля и самоконтроля знаний по данной дисциплине. Для облегчения самостоятельной работы студентов имеются печатные  и электронные варианты методических указаний для выполнения контрольных, курсовых работ с методическими рекомендациями и рекомендуемой литературой.

**7.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников.**

Государственная (итоговая) аттестация выпускника среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная (итоговая) аттестация проводится Государственной аттестационной комиссией (ГАК) во главе с председателем, представителем работодателя и утверждается Министерством образования Республики Коми. На основе требований ФГОС СПО и рекомендаций по реализации ОПОП СПО по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта Коми республиканским агропромышленным техникумом разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА.

**7.2.1. Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты выпускной**

**квалификационной работы**

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является -

соответствие темы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем и рассматриваются соответствующими предметно - цикловыми комиссиями. Тема выпускной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Структура выпускной квалификационной работы включает в себя:

* 1. Титульный лист (1 лист)
	2. Оглавление (1 лист)
	3. Введение (2 листа).

Введение отражает: актуальность, цель, задачи, объект, предмет исследования. Актуальность исследования определяется несколькими факторами:

* потребностью в новых данных;
* потребностью в новых методиках;
* потребностью практики;
* социальным заказом со стороны работодателей, социальных партнеров;

Объект исследования - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию.

Предмет исследования - это то, что находится в границах объекта, определенные свойства объекта их соотношения, зависимость объекта от каких-либо условий. Предметом исследования могут быть явления в целом отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым (совокупность элементов, связей, отношений в конкретной области исследуемого объекта, в которой выявлена проблема, требующая решения).

Цель исследования - практикоориентированный результат профессиональной деятельности выпускника.

Задачи исследования - это выбор путей и средств для достижения цели исследования. В работе может быть поставлено несколько задач.

* 1. Глава I. Теоретическая часть исследования по теме « ». (11 - 13 листов) освещает объект и предмет исследования по реализуемым видам профессиональной деятельности выпускника.

Выводы по теоретической части исследования (1 лист).

 5. Глава II. Практическая часть исследования по теме « ». (14 -16 листов) раскрывает цель, этапы и методы исследования, практическую деятельность выпускника по видам профессиональной деятельности с учетом ФГОС по специальности. В практической части должны быть представлены критерии эффективности исследовательской работы (анализ, самоанализ).

 Выводы по практической части исследования (1 лист)

1. Заключение (2 листа)

Текст заключения не должен дублировать содержание выводов.

В заключении ВКР формулируются общие выводы, отражающие наиболее значимые результаты проведенной работы, и предлагаются конкретные рекомендации по теме исследования.

1. Список использованной литературы (2 листа)

Отражает список литературы, проработанный автором, независимо от того имеются ли в тексте ссылки на нее или нет. ВКР должна иметь не менее 25 источников, из них 75% - последних 5 лет издания.

1. Приложения. Приложение оформляется отдельно шрифтом 12, интервалом 1.

9. Презентация ВКР.

Защита ВКР носит публичный характер и проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии (ГАК).

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10-12 минут);

- чтение отзыва и рецензии;

- вопросы членов комиссии;

- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГАК.

При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника; отзыв рецензента;

- отзыв руководителя;

- ответы студента на вопросы.

Ход заседания ГАК протоколируется. Протоколы заседаний ГАК подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей;