



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӚДАН, НАУКА ДА ТОМ ЙӚЗ ПОЛИТИКА МИНИСТЕРСТВО
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«Н.В.Оплеснин нима Коми республиканской агропромышленной техникум»
уджсикасӧ велӚдан канму учреждение
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Коми республиканский агропромышленный техникум имени Н.В. Оплеснина»
(ГПОУ «КРАПТ»)

П Р И К А З

«22» февраля 2022г.

№ 69/1-ОД

с.Вьльгорт

*Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам
СПО на 2022-2023 учебный год*

На основании Федерального закона №273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения РФ от 02.09.2022 за №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ от 18.02.2021 № 17-ОД ГПОУ «КРАПТ» «О правилах приема на обучение в ГПОУ «КРАПТ» на 2021-2022 учебный год».
2. Утвердить Правила приема по образовательным программам СПО ГПОУ «КРАПТ» на 2022-2023 учебный год.
3. Инженеру-программисту Оверину С.Н. разместить на сайте Правила приема на 2022-2023 учебный год на официальном сайте образовательной организации.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Туркину С.Н.

Директор

С.С.Савинова

С приказом ознакомлены:
 Туркина С.Н.
 Оверин С.Н.

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Коми республиканский агропромышленный техникум имени Н.В.Оплеснина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «КРАПТ»
_____ С.С. Савинова
Приказ №69/1-ОД от 22.02.2022 г.

П Р А В И Л А
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
в ГПОУ «Коми республиканский агропромышленный техникум
имени Н.В. Оплеснина»
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2022-2023 учебный год

ПРАВИЛА

приема на обучение в ГПОУ «КРАПТ» по образовательным программам
среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок приема на обучение в ГПОУ «КРАПТ» по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – Правила приема на обучение).

1.2. Правила приема на обучение регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное профессиональное образовательное учреждение «Коми республиканский агропромышленный техникум имени Н.В. Оплеснина» (далее – Техникум, образовательное учреждение или ОУ), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в образовательное учреждение осуществляется за счет республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой¹ на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Действие настоящих Правил распространяется на отделение Визингского филиала ГПОУ «КРАПТ» (далее – Филиал) и на все отделения Техникума, осуществляющие образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования.

1.5. Настоящие Правила обязательны к применению ответственными лицами за работу приемных комиссий. Состав ответственных лиц для работы в приемной комиссии назначается приказом директора Техникума.

1.6. Правила приема на обучение регламентируются:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

¹ [В соответствии с частью 3 статьи 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 08.10.2013 N 891 "Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации"](#)

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 30 апреля 2021 года);
- приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми № 467-п от 26.08.2021 г. «Об установлении имеющим государственную аккредитацию образовательным организациям контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования для обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми на 2022 год»;
- Постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 N 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Письмом Рособнадзора от 23.05.2011г. № 02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»; письмом МИД России от 19.06.2012 N 9333/дп «О международных договорах о признании документов об образовании»;
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- уставом ГПОУ «КРАПТ»; лицензией № 1765-П от 24 мая 2019 года (бессрочно), серия 11Л01, № 0002109; свидетельством о государственной аккредитации № 534-П от 01 апреля 2020 г. серия 11А01, № 0000356, действующей до 01 апреля 2026 г. и иными нормативными актами в сфере образования и по направлениям данной деятельности.

1.7. Правила приема на обучение в части, не урегулированной законодательством об образовании, уставом ГПОУ «КРАПТ», настоящими Правилами о приеме на обучение и иными локальными актами Техникума по направлениям данной деятельности, осуществляются Техникумом самостоятельно.²

2. Организация приема на обучение в образовательное учреждение

2.1. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

² часть 9 статьи 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

2.3. Образовательное учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.4. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.³

2.5. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.6. Организацию приема на обучение в Филиале осуществляет приемная комиссия Филиала в порядке, определяемом настоящими Правилами приема на обучение. Председателем приемной комиссии Филиала является директор Филиала.

2.7. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии и состав ответственных лиц для работы в приемной комиссии, которые назначаются приказом директора Техникума и директора Филиала.

2.9. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.10. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.11. Объем и структура приема лиц в Техникум на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми определяются в порядке, устанавливаемом Министерством образования, науки и молодежной политики РК.⁴

Контрольные цифры приема граждан по специальностям и профессиям среднего профессионального образования для обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми на 2022 год установлены для ГПОУ «КРАПТ» приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми № 467-П от 26.08.2021 г. и приведены в приложении № 7 к настоящим Правилам.

2.12. Техникум вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики для обучения по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц. При этом общее количество обучающихся в техникуме не должно превышать предельную численность,

³ [Часть 6 статьи 55](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

⁴ приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми № 467-П от 26.08.2021г. «Об установлении имеющим государственную аккредитацию образовательным организациям контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования для обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми на 2022 год»

установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3. Организация информирования поступающих в образовательное учреждение

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Техникума www.krapt-rk.ru), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума www.krapt-rk.ru и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее **1 марта**:

- настоящие Правила приема на обучение в ГПОУ «КРАПТ» по образовательным программам среднего профессионального образования;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее **1 июня**:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приёма документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума www.krapt-rk.ru и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательное учреждение.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в образовательное учреждение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня⁵.

4.2. Прием заявлений в Техникум на очную форму обучения осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест в образовательном учреждении прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.⁶

4.3. Прием заявлений в Техникум на заочную форму обучения осуществляется до **09 сентября**, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до **31 декабря** текущего года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательное учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 (четыре) фотографии.

4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со [статьей 107](#) Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

⁵ В соответствии с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 30 апреля 2021 года);

⁶ Там же

(в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном ст.81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 (четыре) фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1.- 4.4.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательным учреждением;

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательное учреждение, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательное учреждение персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

»

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательное учреждение возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям Ветеринария, входящих в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).⁷

4.9. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;
- 3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).⁸

Посредством электронной почты образовательной или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2-4.3 настоящих Правил.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных настоящими Правилами.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться

⁷ Постановление Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»

⁸

в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30 декабря 2013 г.);

Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в образовательную организацию

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **не позднее 25 августа** текущего года.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации **29 августа** текущего года директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума www.krapt-rk.ru.

5.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

5.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам.

5.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.6. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.7. При приеме на обучение по образовательным программам техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2020, N 22, ст. 3526);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией «Ворлдскиллс Европа "WorldSkills Europe";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионата мира, чемпионата Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программу Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5.8. Решение о преимуществе при поступлении с учетом результатов индивидуальных достижений принимается большинством голосов путем голосования членов приемной комиссии.

5.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательное учреждение может осуществляться **до 1 декабря** текущего года.

Контрольные цифры приема
граждан по специальностям и профессиям среднего профессионального образования
для обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета
Республики Коми на 2022 год

(утв. приказом приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми № 467-П от 26.08.2021г. «Об установлении имеющих государственную аккредитацию образовательным организациям контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования для обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми на 2022 год»

ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Код и наименование специальности, профессии	Присваиваемая квалификация	Форма обучения	Требования к уровню образования для поступления на обучение и сроки обучения	Вступительные испытания	Количество мест (бюджет)
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	Специалист по земельно-имущественным отношениям	очная	на базе основного общего образования (9 классов) 2 года 10 месяцев	нет	25 (бюджет)
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Техник-механик с получением дополнительной рабочей профессии 19205 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории С, Е»	очная	на базе основного общего образования (9 классов) 3 года 10 месяцев	нет	25 (бюджет)
36.02.01 Ветеринария	Ветеринарный фельдшер с получением дополнительной рабочей профессии 15830 «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы»	очная	на базе основного общего образования (9 классов) 3 года 10 месяцев	нет	25 (бюджет)

**ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ**

Код и наименование специальности, профессии	Присваиваемая квалификация	Форма обучения	Требования к уровню образования для поступления на обучение и сроки обучения	Вступительные испытания	Количество мест (бюджет)
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	Специалист по земельно-имущественным отношениям	заочная	на базе среднего общего образования (11 классов) 2 года 10 месяцев	нет	20 (бюджет)
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Техник-механик	заочная	на базе среднего общего образования (11 классов) 3 года 10 месяцев	нет	20 (бюджет)

**ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ (В ГПОУ «КРАПТ»)**

Код и наименование специальности, профессии	Присваиваемая квалификация	Форма обучения	Требования к уровню образования для поступления на обучение и сроки обучения	Вступительные испытания	Количество мест (бюджет)
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Слесарь по ремонту автомобилей; водитель автомобиля категории «С»	очная	на базе основного общего образования (9 классов) 2 года 10 месяцев	нет	25 (бюджет)
35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка, тракторист, водитель автомобиля	очная	на базе основного общего образования (9 классов) 2 года 10 месяцев	нет	25 (бюджет)
43.01.09 Повар, кондитер	Повар, кондитер	очная	на базе основного общего образования (9 классов) 3 года 10 месяцев	нет	25 (бюджет)
15.01.35 Мастер слесарных работ	Слесарь - ремонтник, слесарь - инструментальщик, слесарь механосборочных работ	очная	на базе основного общего образования (9 классов) 2 года 10 ме	нет	25 (бюджет)

**ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ (В ВИЗИНГСКОМ ФИЛИАЛЕ ГПОУ «КРАПТ»)**

Код и наименование специальности, профессии	Присваиваемая квалификация	Форма обучения	Требования к уровню образования для поступления на обучение и сроки обучения	Вступительные испытания	Количество мест (бюджет)
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Слесарь по ремонту автомобилей; водитель автомобиля категории «С»	очная	на базе основного общего образования (9 классов) 2 года 10 месяцев	нет	25 (бюджет)
43.01.09 Повар, кондитер	Повар, кондитер	очная	на базе основного общего образования (9 классов) 3 года 10 месяцев	нет	25 (бюджет)

Прием

граждан по специальностям и профессиям среднего профессионального образования для обучения по договорам на оказание платных образовательных услуг на 2022 год

**ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ**

Код и наименование специальности, профессии	Присваиваемая квалификация	Форма обучения	Требования к уровню образования для поступления на обучение и сроки обучения	Вступительные испытания	Количество мест (платно)
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Юрист	заочная	на базе среднего общего образования (11 классов) 2 года 10 месяцев	нет	20 (платно)

Приложение № 3
к Правилам приема на обучение
(образец заявления о приеме на обучение)

Регистрационный № _____

Директору ГПОУ «Коми республиканский
агропромышленный техникум
имени Н.В. Оплесниина»
С.С. Савиновой

Фамилия _____

Гражданство _____

Имя _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Отчество _____

Серия _____, № _____

Дата рождения _____

выдан _____

Место рождения _____

«_____» _____ г.

Проживающий по адресу : по паспорту _____

Фактически _____

Контактные телефоны:

абитуриента : домашний (с кодом региона) _____ мобильный _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по специальности, профессии (нужное подчеркнуть)

на базе основного общего образования (среднего общего образования) по очной _____, заочной _____ форме обучения на места, финансируемые из республиканского бюджета _____, с полным возмещением затрат на обучение _____

О себе сообщаю следующие данные:

Окончил(а) в _____ году: общеобразовательное учреждение _____

образовательное учреждение СПО _____

Аттестат _____ /диплом _____ Серия _____ № _____, дата выдачи _____

Иностранный язык: английский _____, немецкий _____, французский _____, не изучал (а) _____

При поступлении имею следующие льготы _____

Общежитие: нуждаюсь _____, не нуждаюсь _____.

Интересы, увлечения : _____

Родители:

Отец _____

(Ф.И.О. место работы, контактный телефон)

Мать _____

(Ф.И.О. место работы, контактный телефон)

С уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности и со свидетельством о государственной аккредитации с приложениями к ним по выбранной специальности, профессии, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а):

(подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих получаю впервые _____, не впервые _____.

(подпись поступающего)

Среднее образование по программам подготовки специалистов среднего звена получаю впервые _____, не впервые _____

(подпись поступающего)

С датой представления оригинала документа государственного образца об образовании (срок предоставления оригинала данного документа до 15 августа 2022 года) ознакомлен (а):

(подпись поступающего)

Согласен на обработку своих персональных данных в порядке, установленном федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451)

(подпись поступающего)

« _____ » _____ 2022 г

(подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____

« _____ » _____ 2022 г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных ГПОУ «КРАПТ»

Я, _____, _____,
(Ф.И.О полностью) (Ф.И.О сына или дочери полностью)

_____ (вид документа, удостоверяющего личность) _____ (вид документа, удостоверяющего личность)

серия _____ № _____ выдан серия _____ № _____ выдан
_____ (когда и кем) _____ (когда и кем)

согласно статье 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие ГПОУ «КРАПТ», расположенному по адресу: Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вильгорт, ул. Тимирязева, д. 36, на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью оказания образовательных услуг, содействие в освоении образовательных программ, учет выполнения учебного плана и качества полученных знаний, содействие трудоустройству, обеспечение личной безопасности в период обучения, публикации на официальном сайте учреждения, обеспечение социальными льготами в соответствии с законодательством и нормативными документами Техникума.

В соответствии с данным Согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: пол; дата, месяц, год и место рождения; адрес регистрации и места жительства; данные документа, удостоверяющего личность; номера контактных телефонов; социальная категория (сведения о социальном статусе); гражданство; серия и номер, следующих документов: СНИЛС; страховое свидетельство обязательного медицинского страхования; листок нетрудоспособности; статус застрахованного лица (работающий, неработающий); сведения о законном представителе: ФИО; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, орган и дата выдачи); адрес жительства; степень родства; контактный номер телефона

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных фамилию, имя, отчество, № группы, фото.

Разрешаю поручать обработку моих персональных данных третьему лицу в объеме, необходимом для достижения целей, указанных в настоящем согласии, при наличии условий в договоре с третьим лицом о соблюдении им принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки, либо получения Оператором письменного отказа на обработку персональных данных.

Отзыв настоящего Согласия осуществляется предоставлением в ГПОУ «КРАПТ» письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего Согласия уничтожение персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», прошу сообщать мне одним из указанных способов:

_____ (электронная почта, почтовый адрес, факс, другое)

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом в ГПОУ «КРАПТ» в течение 3 (трех) рабочих дней.

_____ (Ф.И.О) _____ (подпись)

« _____ » _____ 2022 г.

Приложение № 5
к Правилам приема на обучение
(образец расписки при получении документов)

Расписка в получении документов при приеме обучающегося в ГПОУ «КРАПТ»	Расписка в получении документов при приеме обучающегося в ГПОУ «КРАПТ»
от гражданина (Ф,И,О,)	
в отношении ребенка (Ф.И.О.)	
регистрационный № _____	регистрационный № _____
Приняты следующие документы для зачисления	Приняты следующие документы
1. Заявление	
2. Заверенная к/копия паспорта (иного документа, удостоверяющего личность, гражданство);	
3. Оригинал или ксерокопия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации	
4. 4 (четыре) фотографии	
5. Согласие на обработку персональных данных	
6. Заверенная к/копию свидетельства о регистрации обучающегося по месту жительства (пребывания)	
7.	
Дополнительно предоставлены	Дополнительно предоставлены
	Консультацию и справочную информацию по приему на обучение можно получить по тел. 7-10-79, 7-15-75, и на официальном сайте ГПОУ «КРАПТ» www.krap-t-rk.ru
	Контактные телефоны:
Документы принял _____	Документы принял _____
Дата _____	Дата _____

Приложение № 6
к Правилам приема на обучение

(Примерная форма договора на оказание платных образовательных услуг)
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 21 ноября 2013 г. № 1267)

ДОГОВОР № _____

**об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам
среднего профессионального образования**

_____ " __ " _____ 20__ г.
(место заключения договора) (дата заключения договора)

(полное наименование и фирменное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования)

осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от
« __ » _____ 20__ г. N _____, выданной _____,
(дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)
именуем __ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя)
действующего на основании _____ и
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)
именуем __ в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)
действующего на основании _____, *(1)
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
именуем __ в дальнейшем «Обучающийся» *(2), совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательной программе _____
(наименование образовательной программы среднего профессионального образования)

(форма обучения, код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)
в пределах федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта *(3) в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, составляет _____.

(количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного

»

прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается ***(4)**.

(документ об образовании и (или) о квалификации)

II. Взаимодействие сторон*(5)

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с **частью 1 статьи 34** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____;

(категория Обучающегося)

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом** Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" ***(6)** и **Федеральным законом** от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ***(7)**;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья ***(8)**.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в **разделе I**

настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты*(5)

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости

указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период*(9).

3.2. Оплата производится _____
(период оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в **разделе VIII** настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с **законодательством** Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных **пунктом 21** Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных **постановлением** Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно: по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию; по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и

Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную **законодательством** Российской

Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся*(2)
(полное наименование и организации)	(фамилия, имя, отчество), фирменное наименование	образовательной
(подпись)	(подпись)	(подпись)
М.П.	М.П.	

*(1) Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

*(2) Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.

*(3) Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Санкт-Петербургский государственный университет, образовательные организации высшего образования, в отношении которых установлена категория "федеральный университет" или "национальный исследовательский университет", а также федеральные государственные образовательные организации высшего образования, **перечень** которых утверждается указом Президента Российской Федерации, вправе разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням высшего образования (**часть 10 статьи 11** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036).

*(4) Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (**часть 12 статьи 60** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036).

*(5) Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

*(6) Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 15, ст. 766; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 140; 1999, N 51, ст. 6287; 2002, N 1, ст. 2; 2004, N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; N 52, ст. 5275; 2006, N 31, ст. 3439; N 43, ст. 4412; N 48, ст. 4943; 2007, N 44, ст. 5282; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 23, ст. 2776; N 48, ст. 5711; 2011, N 27, ст. 3873; N 30, ст. 4590; 2012, N 26, ст. 3446; N 31, ст. 4322; 2013, N 27, ст. 3477.

*(7) **Пункт 10** Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных **постановлением** Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

*(8) **Пункт 9 части 1 статьи 34** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326, N 30, ст. 4036).

*(9) **Часть 3 статьи 54** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036).

